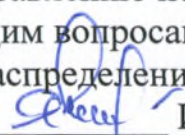


Рассмотрено
на заседании
учебно-методического совета
протокол № 4
от «03» 07 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель генерального директора
по управлению персоналом
и общим вопросам АО «Газпром
газораспределение Чебоксары»

И.М. Ялюков
«03» 07 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода,
отчисления и восстановления обучающихся
в учебно-методическом центре
АО «Газпром газораспределение Чебоксары»

г. Чебоксары

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее - Положение) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

- Уставом акционерного общества «Газпром газораспределение Чебоксары».

- Положением об учебно-методическом центре АО «Газпром газораспределение Чебоксары».

- Порядком создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и исполнения принятых решений.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в учебно-методическом центре АО «Газпром газораспределение Чебоксары» (далее - УМЦ).

2. Порядок перевода из одной организации в другую

2.1. Перевод обучающихся из других образовательных учреждений в УМЦ на программы профессионального обучения и дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу обучения не осуществляется.

3. Основания отчисления обучающихся из УМЦ

3.1. Отчисление обучающихся из УМЦ производится по следующим основаниям:

- досрочно;
- в связи с завершением обучения.

3.2. Основания досрочного отчисления обучающихся из УМЦ

3.2.1. По инициативе обучающегося:

1) в случае увольнения его или перевода на другую должность (профессию). Основанием для отчисления служит служебная записка руководителя филиала, структурного подразделения АО «Газпром газораспределение Чебоксары», направившего работника на обучение.

2) по семейным и другим обстоятельствам. Основанием для отчисления служит письменное заявление обучающегося. При этом начальник УМЦ оформляет:

- справку-расчет на имя заместителя генерального директора по экономике и финансам, для возврата денежной суммы обучающемуся,
- соглашение о расторжении договора, подписываемое заместителем генерального директора по управлению персоналом и общим вопросам.

3.2.2. По инициативе УМЦ:

1) отчисление как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в УМЦ, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в УМЦ;

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и УМЦ, в том числе в случае ликвидации УМЦ.

3.3. Отчисление в связи с завершением обучения. Производится после успешного освоения основной программы профессионального обучения, дополнительной профессиональной программы и выполнением требований итоговой аттестации.

4. Порядок применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания

4.1. Факт дисциплинарного правонарушения, обучающегося фиксируется докладной запиской работника УМЦ заместителю генерального директора по управлению персоналом и общим вопросам АО «Газпром газораспределение Чебоксары».

4.2. До применения дисциплинарного взыскания начальник УМЦ должен затребовать от обучающегося объяснение в письменной форме, если обучающийся отказывается его предоставлять, то составляется соответствующий акт.

4.3. Распоряжение о применении дисциплинарного взыскания объявляется обучающемуся под роспись, если обучающийся отказывается ставить подпись - составляется соответствующий акт.

4.4. Копия распоряжения об отчислении обучающегося по требованию выдается обучающемуся на руки, если он обучался за счет собственных средств. Если он обучался за счет филиала Общества, сторонней организации, то копия распоряжения об отчислении направляется работодателю обучающегося или организации, направившей на обучение.

4.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни.

4.6. Отчисление (исключение) применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в УМЦ оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников УМЦ, а также нормальное функционирование УМЦ.

4.7. Обучающийся вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного

взыскания и их применение к учащемуся.

4.8. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в УМЦ, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.9. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5. Порядок восстановления обучающихся в УМЦ

5.1. Лицо, досрочно прекратившее образовательные отношения с УМЦ по своей инициативе, подлежит восстановлению в порядке первичного приема.

Начальник УМЦ



Скобелкин А.В.