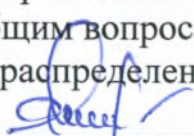


Рассмотрено
на заседании
учебно-методического совета
протокол № 4
от «03» 07 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель генерального директора
по управлению персоналом
и общим вопросам АО «Газпром
газораспределение Чебоксары»
 И.М. Ялюков
«03» 07 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о практической подготовке
обучающихся в учебно-методическом центре
АО «Газпром газораспределение Чебоксары»

г. Чебоксары

1. Общие положения

1.1. Положение о производственной практике обучающихся в учебно-методическом центре АО «Газпром газораспределение Чебоксары» разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Постановлением правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказа Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 г. N 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Устава АО «Газпром газораспределение Чебоксары»;
- Положения об учебно-методическом центре АО «Газпром газораспределение Чебоксары»;
- Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестаций, обучающихся в учебно-методическом центре АО «Газпром газораспределение Чебоксары».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации практической подготовки обучающихся, осваивающих основные программы профессионального обучения, курсы целевого назначения.

1.3. Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения слушателями определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

1.4. Практическая подготовка может быть организована:

- 1) в учебно-методическом центре АО «Газпром газораспределение Чебоксары» (далее - УМЦ);
- 2) в филиалах АО «Газпром газораспределение Чебоксары», а также в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

Профильная организация – организация, осуществляющая деятельность по профилю образовательной программы, реализуемой образовательной организацией, и заключившая с этой образовательной организацией договор об

организации и проведении практической подготовки обучающихся.

1.5. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки осуществляется непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

1.6. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практическую подготовку по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы.

1.7. При организации практической подготовки обучающиеся обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации, требования охраны труда и техники безопасности.

2. Организация и проведение практической подготовки

2.1. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

2.2. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.3. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Видами практической подготовки обучающихся, осваивающих программы по рабочим профессиям являются: на базе УМЦ - учебная практика; в профильной организации - производственная практика.

2.5. Практическая подготовка (учебная и производственная практики) проводится при освоении общих и профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется как в несколько периодов – концентрированно (непрерывно), так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи с содержанием практик в рамках профессиональных модулей и видам профессиональной деятельности.

2.6. При проведении практической подготовки (учебной практики) группа делится на подгруппы численностью не более 15 человек.

2.7. Практическая подготовка (производственная практика) проводится в профильных организациях на основе договора. Общий объем времени определяется учебным планом и календарным учебным графиком.

2.8. Обязанности УМЦ по организации производственной практики.

2.8.1. До начала производственной практики знакомит обучающихся:

- с настоящим Положением;
- с правилами прохождения производственной практики;

- с целями, задачами, местом и сроками проведения производственной практики, программой производственной практики;
- с формами отчётности по результатам производственной практики.

2.8.2. Контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики, в том числе соблюдение требований охраны труда, промышленной безопасности, пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами.

2.9. Филиал АО «Газпром газораспределение Чебоксары» или иная профильная организация при осуществлении производственной практики:

2.9.1. Приказом назначает:

- наставника производственного обучения из числа высококвалифицированных рабочих;
- лицо, ответственное за выполнение программы производственной практики и обеспечение безопасности условий труда - руководителя практики.

2.9.2. Руководитель практики и наставник производственного обучения:

- обеспечивают выполнение программы производственной практики и соблюдение требований охраны труда, промышленной безопасности, пожарной безопасности;
- осуществляют контроль за своевременным заполнением дневника производственной практики;
- по итогам выполнения практической квалификационной работы оформляют наряд;
- составляют производственную характеристику на обучающегося с оценкой качества выполнения работ и рекомендуемым уровнем квалификации.

2.9.3. По окончании производственной практики работника направляют в УМЦ для сдачи квалификационного экзамена.

2.10. Обучающийся в период прохождения производственной практики обязан:

- выполнять задания, предусмотренные программой производственной практики;
- соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования производственных инструкций и инструкций по охране труда и пожарной безопасности;
- во время обучения все работы выполнять только под непосредственным руководством наставника производственного обучения, за которым закреплен;
- ежедневно вносить записи о выполнении программы производственной практики в дневник производственной практики, заверять подписью и оценкой наставника;
- по завершению производственной практики выполнить практическую квалификационную работу, определяемую нарядом.

2.11. При нарушении обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка филиала АО «Газпром газораспределение Чебоксары» (профильной организации) по представлению руководителя подразде-

ления и наставника производственного обучения он может быть отстранен от прохождения производственной практики, о чем сообщается начальнику УМЦ. По их предложению может быть рассмотрен вопрос об отчислении работника.

2.12. Документы, оформленные по результатам прохождения производственной практики (дневник производственной практики, производственная характеристика), представляются обучающимся в УМЦ и учитываются при прохождении итоговой аттестации (квалификационного экзамена).

2.13. Обучающийся, не выполнивший программу производственной практики или получивший неудовлетворительную оценку, не допускается к итоговой аттестации.

2.14. Обучающемуся, не выполнившему программу производственной практики по уважительной причине (болезнь и др.), распоряжением заместителя генерального директора по управлению персоналом и общим вопросам назначаются новые сроки прохождения производственной практики.

2.15. Обучающийся, не выполнивший программу производственной практики по неуважительной причине или получивший неудовлетворительную оценку по итогам производственной практики, может быть отчислен из УМЦ по согласованию с руководителем филиала, направившим работника на обучение.

Начальник УМЦ



Скобелкин А.В.

Перечень документации по организации и проведению
производственной практики обучающихся в УМЦ

Проводимые мероприятия	Исполнители	Предоставление итогового документа	Срок представления
Оформление дневников производственного обучения	Руководители практики филиалов Общества, организаций	Дневники предоставляются обучающимися по месту прохождения производственной практики в филиалы Общества, организации	С 1го дня начала практики
Подготовка распоряжений на организацию и проведение практики в учебном году	УМЦ	Копия распоряжения предоставляется по месту прохождения производственной практики (в филиалы Общества и организации)	Не позднее дня начала производственной практики
Проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда (с записью в журнале установленного образца)	Специалисты по ОТ по месту прохождения практики (филиалов Общества и организаций)	Выписка из журнала предоставляется в УМЦ (при необходимости)	В течение учебного года
Оформление дневника прохождения производственной практики	Обучающиеся	Дневник сдается в УМЦ	В течение трех дней после окончания практики
Заключение (обновление) договоров на организацию и проведение практики обучающихся в учебном году с предприятиями и организациями различных форм собственности	Начальник УМЦ	Один экземпляр договора предоставляется предприятиям и организациям, на базе которых проводится производственная практика	В течение учебного года

ФОРМА ДНЕВНИКА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ В УМЦ

1. Титульный лист:

АО «Газпром газораспределение Чебоксары»
Учебно-методический центр

Д Н Е В Н И К

прохождения производственной практики слушателя курсов по специальности:
«Слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования» - 3 го разряда

(Фамилия, Имя, Отчество)

Место прохождения практики:
(наименование организации,
производства)

Начало практики: «__» _____ 20__ г.
Окончание практики: «__» _____ 20__ г.

2. Путевка – производственное задание:
П У Т Е В К А

Учащийся

(фамилия, имя, отчество)

направляется на производственную практику в

(наименование организации, производства,
цеха)

по профессии (специальности):

сроком на

основание направления: распоряжение № _____ от _____ 20__ г.

«Об организации производственной практики»

Примечание: для продолжения теоретического обучения прибыть в УМЦ

к _____ часам

М.П. _____
Начальник
учебно-методического центра _____

5. Производственная характеристика:

Производственная характеристика

Обучающий(ая)ся

(фамилия, имя, отчество)

за время производственного обучения в
(наименование организации, производства, цеха)

с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

показал (а) _____ профессиональную подготовку и заслуживает присвоения
_____ разряда по специальности:

Оценка за итоговый квалификационный экзамен:

Начальник службы
(газового участка)

(подпись)

(расшифровка)

М.П.

Ответственный за проведение ин-
структажа по ОТ

(подпись)

(расшифровка)

6. Заключение лица, ответственного за производственное обучение, о качестве выполнения программы

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are approximately 20 lines visible. The paper appears to be a standard notebook page.

Мастер (начальник) службы

(подпись)

(расшифровка)

М.П.